

РАЗВОЈНО-ГАРАНТНИ ФОНД
БРЧКО ДИСТРИКТА БИХ
Ул. Цвијете Зузорић бб, Брчко дистрикт БиХ

Телефон-Факс: 049/232-260

RAZVOJNO-GARANTNI FOND
BRČKO DISTRIKTA BIH
Ul. Cvijete Zuzorić bb, BrčкодистриктБиХ

Telefon-Fax: 049/232-260

PRAVILNIK

**O NADLEŽNOSTIMA, PRAVIMA I OBAVEZAMA ZAPOSLENIH U JEDINICI ZA
IMPLEMENTACIJU PROJEKATA KOJI SE FINANSIRAJU IZ MEĐUNARODNIH FONDOVA U
RAZVOJNO-GARANTNOM FONDU BRČKO DISTRIKTA BIH**

Број: 141/19

Датум: 05.08.2019. године

На основу члана 15 и 33 Статута Развојно-гарантног фонда Брчко дистрикта БиХ, број: 105/10 од 03.08.2010. године, број 235-2/12 од 19.10.2012. године, број 110-3/18-015-1/19 од 15.01.2019. године и број 116-1/19 од 04.07.2019. године, Управни одбор Развојно-гарантног фонда Брчко дистрикта БиХ на 52. сједници, одржаној 05.08.2019. године, доноси

PRAVILNIK
O NADLEŽNOSTIMA, PRAVIMA I OBAVEZAMA ZAPOSLENIH U
JEDINICI ZA IMPLEMENTACIJU PROJEKATA
KOJI SE FINANSIRAJU IZ MEĐUNARODNIH FONDOVA U
RAZVOJNO-GARANTNOM FONDU BRČKO DISTRIKTA BIH

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1
(Predmet)

Ovim Pravilnikom utvrđuju se: implementacija projekata, upravljanje, rukovođenje, organizacija, nadležnosti, djelokrug rada, finansiranje, plate, naknade, varijabilne naknade i prestanak rada Jedinice za implementaciju projekata koji se finansiraju iz međunarodnih fondova (u daljnjem tekstu: Jedinica) u Razvoјно-гарантном фонду Брчко дистрикта БиХ (u daljnjem tekstu: „RGFBD“).

II. IMPLEMENTACIJA PROJEKATA

Član 2
(Implementacija projekata)

Prilikom implementacije projekata koji se finansiraju iz sredstava međunarodnih institucija i organizacija (kreditora ili donatora), Jedinica će raditi u skladu sa međunarodnim propisima vezanim za datu oblast i u skladu sa zaključenim međunarodnim ugovorima.

Član 3
(Saglasnosti)

(1) Prije predaje prijave na projekat Jedinica mora imati saglasnost Vlade Брчко дистрикта БиХ u kojoj je određena vrijednost sufinansiranja ako je predviđena projektom i obaveze zaposlenika u pripremi prijedloga projekta i implementaciji projekta.

(2) Prije potpisivanja Sporazuma o grant sredstvima, na prijedlog šefa Jedinice i Direktora „RGFBD“, Vlada Brčko distrikta BiH donosi odluku kojom se:

- a) Jedinica zadužuje da implementira projekat;
- b) utvrđuje varijabilna naknada;
- c) određuju zaposlenici kojima se varijabilna naknada isplaćuje radi implementacije.

(3) Vlada Brčko distrikta BiH može dati saglasnost za učešće u radu na projektu zaposlenicima a Vlade Brčko distrikta BiH i Institucija Brčko distrikta BiH.

III. UPRAVLJANJE, RUKOVOĐENJE I ORGANIZACIJA JEDINICE

Član 4 (Upravljanje i rukovođenje)

Jedinicom rukovodi šef Jedinice i za rad Jedinice odgovara Direktor „RGFBD“ i osnivaču.

Član 5 (Organizacija Jedinice)

Za vršenje poslova iz nadležnosti Jedinice, propisanih članom 11. ovog Pravilnika, utvrđuje se sljedeća organizacija Jedinice:

- a) Podjedinica za kreditne projekte
- b) Podjedinica za donatorske projekte

Član 6 (Tabelarni pregled radnih mjesta Jedinice)

Radna mjesta, zaposlenika po nazivima, kategorijama radnih mjesta, stepenima i zvanjima, platnom razredu i broj izvršilaca u okviru jedinice, predstavljeni su u sljedećem tabelarnom pregledu:

<i>R. br.</i>	<i>Naziv radnog mjesta</i>	<i>Kategorija radnog mjesta</i>	<i>Stepen i zvanje kategorije radnog mjesta</i>	<i>Platni razred</i>	<i>Broj izvršilaca</i>
1.	Šef Jedinice	stručnjak/ekspert	Prvi stepen Zvanje: šef Jedinice	IX1	1 (jedan)
2.	Šef Podjedinice za kreditne projekte	stručnjak/ekspert	Prvi stepen Zvanje: šef Podjedinice	VIII5	1 (jedan)
3.	Specijalista za implementaciju projekata	stručnjak/ekspert	Prvi stepen Zvanje: specijalista za implementaciju projekata	VIII2	1 (jedan)
4.	Specijalista za pravne poslove	stručnjak/ekspert	Prvi stepen Zvanje: specijalista za pravne poslove	VIII2	1 (jedan)
5.	Specijalista za finansijska pitanja kreditnih projekata	stručnjak/ekspert	Prvi stepen Zvanje: specijalista za finansijska pitanja	VIII2	1 (jedan)
6.	Specijalista za nabavke	stručnjak/ekspert	Prvi stepen Zvanje: specijalista za nabavke	VIII2	1 (jedan)

7.	Specijalista za prevođenje i podršku	stručnjak/ekspert	Prvi stepen Zvanje: specijalista za prevođenje i podršku	VIII2	2 (dva)
8.	Šef Podjedinice za donatorske projekte	stručnjak/ekspert	Prvi stepen Zvanje: šef Podjedinice	VIII5	1 (jedan)
9.	Specijalista za finansijska pitanja donatorskih projekata	stručnjak/ekspert	Prvi stepen Zvanje: specijalista za finansijska pitanja	VIII2	1 (jedan)
10.	Specijalista za razradu i izradu projektnih prijedloga	stručnjak/ekspert	Prvi stepen Zvanje: specijalista za razradu i izradu projektnih prijedloga	VIII2	2 (dva)
11.	Specijalista za implementaciju i podršku projekata	stručnjak/ekspert	Prvi stepen Zvanje: specijalista za implementaciju i podršku	VIII2	1 (jedan)
12.	Portparol za promociju i informisanje	stručnjak/ekspert	Prvi stepen Zvanje: portparol za promociju i informisanje	VIII2	1 (jedan)
13.	Specijalista za IT tehnologije	stručnjak/ekspert	Prvi stepen Zvanje: specijalista za IT tehnologije	VIII1	1 (jedan)
UKUPNO:				15 (petnaest)	

Član 7 (Popuna radnih mjesta u Jedinici)

Popuna radnih mjesta u Jedinici vršiće se u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta „RGFBD“ i Pravilnikom o zapošljavanju u „RGFBD“, uz saglasnost Vlade Brčko distrikta BiH.

Član 8 (Popunjavanje radnih mjesta za početak rada Jedinice)

Direktor „RGFBD“ će u svrhu stvaranja uslova za početak rada Jedinice raspisati konkurs za popunjavanje sljedećih radnih mjesta:

- a) Šef Jedinice;
- b) Šef Podjedinice za kreditne projekte;
- c) Šef Podjedinice za donatorske projekte;
- d) Specijalista za pravne poslove;
- e) Specijalista za prevođenje i podršku;
- f) Specijalista za finansijska pitanja donatorskih projekata;
- g) Specijalista za finansijska pitanja kreditnih projekata;
- h) Specijalista za prevođenje i podršku donatorskih projekata.

Član 9 (Obavljanje poslova radnog mjesta)

- (1) Zaposlenik Jedinice u obavljanju poslova radnog mjesta ima prava, obaveze i odgovornosti u skladu sa zakonom i opštim aktima „RGFBD“.
- (2) Zaposlenik je dužan da izvršava poslove koje mu daje neposredni rukovodilac ili Direktor „RGFBD“, da daje inicijative za izvršavanje poslova, radi savjesno, blagovremeno, tačno i disciplinovano i za svoj rad odgovoran je neposrednom rukovodiocu i Direktoru „RGFBD“.

Član 10 (Angažovanje saradnika)

Za izvršenje složenijih poslova radnog mjesta, koji zahtijevaju posebna istraživanja ili znanja, „RGFBD“ za potrebe Jedinice može angažovati naučno istraživačke i stručne organizacije, kao i naučne i stručne saradnike uz predhodnu saglasnost Upravnog odbora „RGFBD“ i osnivača, a u skladu sa finansijskim planom poslovanja Jedinice i „RGFBD“.

IV. NADLEŽNOSTI JEDINICE I DJELOKRUG RADA PODJEDINICA

Član 11 (Nadležnosti Jedinice)

Nadležnosti Jedinice su:

- a) kandidovanje strateških razvojnih projekata za donatorska i druga finansijska sredstva prema prioritetima koje utvrdi Vlada Brčko distrikta BiH;
- b) istraživanje raspoloživih izvora finansiranja od strane međunarodnih fondova;
- c) praćenje javnih poziva za dodjelu donatorskih ili kreditnih sredstava iz međunarodnih fondova;
- d) kontaktiranje i saradnja sa potencijalnim međunarodnim finansijerima i donatorima;
- e) na osnovu zahtjeva i prijedloga nadležnih organa i institucija Brčko distrikta BiH priprema, izrađuje i kandiduje projektne prijedloge za međunarodna finansijska sredstva;
- f) priprema nacрте ugovora i odluka o prijemu i eventualnom korištenju sredstava za finansiranje odobrenih projekata;
- g) implementacija projekata koji se finansiraju sredstvima iz kreditnih aranžmana u skladu sa odlukom Skupštine i Vlade Brčko distrikta BiH i Sporazuma sa kreditorima;
- h) implementacija projekata koji se finansiraju iz donatorskih sredstava u skladu sa odlukom Vlade Brčko distrikta BiH i Sporazumima sa donatorima;
- i) izrada projektnih prijedloga i apliciranje po pozivima međunarodnih kreditnih i donatorskih institucija u skladu sa odlukom Vlade Brčko distrikta BiH;
- j) obuka službenika za pisanje projektnih prijedloga i aplikacija;
- k) obuka službenika za implementaciju projekata, a za projekte koji se finansiraju iz kreditnih i donatorskih sredstava;
- l) i drugi poslovi iz nadležnosti Jedinice određeni zakonom i drugim propisima.

Član 12 (Djelokrug rada Podjedinica)

- (1) Djelokrug rada Podjedinice za kreditne projekte je sledeći:
 - a) kandidovanje strateških razvojnih projekata za kreditna sredstva prema prioritetima koje utvrdi Vlada Brčko distrikta BiH;
 - b) istraživanje raspoloživih izvora finansiranja od strane međunarodnih fondova;
 - c) kontaktiranje i saradnja sa potencijalnim međunarodnim finansijerima;
 - d) na osnovu zahtjeva i prijedloga nadležnih organa i institucija Brčko distrikta BiH priprema, izrađuje i kandiduje projektne prijedloge za međunarodna finansijska sredstva;
 - e) priprema nacрте ugovora i odluka o prijemu i eventualnom korištenju sredstava za finansiranje odobrenih projekata;
 - f) implementacija projekata koji se finansiraju sredstvima iz kreditnih aranžmana u skladu sa odlukom Skupštine i Vlade Brčko distrikta BiH i Sporazuma sa kreditorima;
 - g) izrada projektnih prijedloga i apliciranje po pozivima međunarodnih kreditnih institucija u skladu sa odlukom Vlade Brčko distrikta BiH;
 - h) finansijsko vođenje implementacije projekta u skladu sa Sporazumom;
 - i) izrada periodičnih i završnih izvještaja u skladu sa Sporazumom;

- j) obuka službenika za pisanje projektnih prijedloga i aplikacija;
- k) obuka službenika za implementaciju projekata, a za projekte koji se finansiraju iz kreditnih sredstava;
- l) i drugi poslovi iz nadležnosti Jedinice određeni zakonom i drugim propisima.

(2) Djelokrug rada Podjedinice za donatorske projekte je sledeći:

- a) kandidovanje strateških razvojnih projekata za donatorska sredstva prema prioritetima koje utvrdi Vlada Brčko distrikta BiH;
- b) istraživanje raspoloživih izvora finansiranja od strane međunarodnih fondova;
- c) praćenje javnih poziva za dodjelu donatorskih sredstava iz međunarodnih fondova;
- d) kontaktiranje i saradnja sa potencijalnim međunarodnim finansijerima;
- e) na osnovu zahtjeva i prijedloga nadležnih organa i institucija Brčko distrikta BiH priprema, izrađuje i kandiduje projektne prijedloge za donatorska finansijska sredstva;
- f) priprema nacrtu ugovora i odluka o prijemu i eventualnom korištenju donatorskih sredstava za finansiranje odobrenih projekata;
- g) implementacija projekata koji se finansiraju iz donatorskih sredstava u skladu sa odlukom Vlade Brčko distrikta BiH i Sporazumima sa donatorima;
- h) izrada projektnih prijedloga i apliciranje po pozivima međunarodnih donatorskih institucija u skladu sa odlukom Vlade Brčko distrikta BiH;
- i) finansijsko vođenje implementacije projekta u skladu sa Sporazumom;
- j) izrada periodičnih i završnih izvještaja u skladu sa Sporazumom;
- k) obuka službenika za pisanje projektnih prijedloga i aplikacija;
- l) obuka službenika za implementaciju projekata, a za projekte koji se finansiraju iz donatorskih sredstava;
- m) i drugi poslovi iz nadležnosti Jedinice određeni zakonom i drugim propisima.

V. FINANSIRANJE, PLATE, NAKNADE I VARIJABILNE NAKNADE

Član 13

(Obezbeđenje sredstava za plate zaposlenih u Jedinici)

Plate i naknade za radna mjesta Jedinice u prve dvije godine rada Jedinice finansiraće se iz sredstava „RGFBD“, a nakon isteka tog roka sredstva za plate svih radnih mjesta Jedinice, osiguravaće se iz sredstava odobrenih projekata.

Član 14

(Isplata plate)

Plate i naknade, dodaci na platu, novčane pomoći i obustave plata zaposlenika u Jedinici obračunavaju se i isplaćuju u skladu sa Pravilnikom o platama i naknadama „RGFBD“.

Član 15

(Varijabilna naknada za odobrene projekte)

Zaposlenici u Jedinici imaju pravo na varijabilnu naknadu čija visina zavisi od radne uspješnosti.

Član 16

(Utvrđivanje varijabilne naknade)

(1) Osnovna plata zaposlenika u Jedinici može se uvećati za varijabilnu naknadu čija visina zavisi od radne uspješnosti na odobrenom projektu.

(2) Varijabilna naknada obračunava se u procentu od 1% do 30% na način predviđen u članku 17. ovog Pravilnika.

Član 17
(Tabela varijabilne naknade)

Varijabilna naknada se obračunava na način prikazan u tabeli:

Broj	Vrijednost grant sredstava		Procenat vrijednosti naknade u odnosu na osnovnu platu zaposlenika	
	OD	DO	Angažovani na pripremi prijedloga projekta	Angažovani na implementaciji projekta
1	0,00	50.000,00	1%	1%
2	50.000,00	100.000,00	2%	2%
3	100.000,00	150.000,00	3%	3%
4	150.000,00	200.000,00	4%	4%
5	250.000,00	300.000,00	5%	5%
6	300.000,00	350.000,00	6%	6%
7	350.000,00	400.000,00	7%	7%
8	400.000,00	450.000,00	8%	8%
9	450.000,00	500.000,00	9%	9%
10	500.000,00	550.000,00	10%	10%
11	550.000,00	600.000,00	11%	10%
12	600.000,00	650.000,00	12%	10%
13	650.000,00	700.000,00	13%	10%
14	700.000,00	750.000,00	14%	10%
15	750.000,00	800.000,00	15%	10%
16	800.000,00	850.000,00	16%	10%
17	850.000,00	900.000,00	17%	10%
18	900.000,00	950.000,00	18%	10%
19	950.000,00	1.000.000,00	19%	10%
20	1.000.000,00	1.100.000,00	20%	10%
21	1.100.000,00	1.200.000,00	21%	10%
22	1.200.000,00	1.300.000,00	22%	10%
23	1.300.000,00	1.400.000,00	23%	10%
24	1.400.000,00	1.500.000,00	24%	10%
25	1.500.000,00	1.600.000,00	25%	10%
26	1.600.000,00	1.700.000,00	26%	10%
27	1.700.000,00	1.800.000,00	27%	10%
28	1.800.000,00	1.900.000,00	28%	10%
29	1.900.000,00	1.900.000,00	29%	10%
30	1.900.000,00	2.000.000,00	30%	10%
31	> OD	2.000.000,00	30%	10%

Član 18
(Isplaćivanje varijabilne naknade)

- (1) Vremenski period za koji se isplaćuje varijabilna naknada na odobrene projekte je vremenski period trajanja projekta.
- (2) Sporazumom sa donatorom ili kreditorom propisaće se vremenski period trajanja projekta.

Član 19
(Sticanje prava na varijabilnu naknadu)

- (1) Zaposlenici koji se prvi put uključuju u implementaciju projekata imaju pravo na varijabilnu naknadu za projekte tek nakon što vrijednost projekata koje implementiraju pređe vrijednost od 1.000.000,00KM grant sredstava.
- (2) Zaposlenici koji rade na pripremi/pisanju prijedloga projekata nemaju ograničenje na broj pripremljenih projekata kao niti na varijabilnu naknadu za odobrene projekte.

Član 20
(Nova radna mjesta)

- (1) Kada varijabilna naknada za odobrene projekte dostigne vrijednost od 70% osnovne plate utvrdit će se nova radna mjesta potrebna za implementaciju projekata.
- (2) Ukupna primanja zaposlenika Jedinice (osnovna plata i naknade) ne mogu biti veća od plate šefa odjeljenja u Vladi Brčko distrikta BiH, osim zaposlenika koji su angažovani na pisanju projekata.

Član 21
(Umanjenja plate)

- (1) Ukoliko je vrijednost grant sredstava manja od 1.000.000,00 KM 24 mjeseca nakon uspostave Jedinice a u Jedinici je radilo najmanje 6 zaposlenika, umanjenje od 10% na platu izvršiće se za zaposlenike koji rade na projektima kojim se obezbjeđuju grant sredstva, za period potreban dok se implementacija grant sredstava ne uveća za iznos veći od 1.000.000,00KM.
- (2) Ukoliko je vrijednost grant sredstava manja od 350.000,00KM 24 mjeseca nakon uspostave Jedinice a u Jedinici je radilo najmanje 6 zaposlenika umanjenje od 20% na platu izvršiće se za zaposlenike koji rade na projektima kojim se obezbjeđuju grant sredstva, na period potreban dok se implementacija grant sredstava ne uveća za iznos veći od 350.000,00KM.

VI. PRESTANAK RADA

Član 22
(Prestanak rada jedinice)

Ukoliko se za period od 24 mjeseca, računajući od dana umanjenja plata, ne uveća vrijednost grant sredstava iz stava 2) člana 21, osnivač će kroz analizu plana rada Jedinice donijeti odluku o statusu Jedinice.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 23 (Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na Web stranici „RGFBD“ i oglasnoj tabli u sjedištu „RGFBD“, a biće objavljen u službenom glasniku Brčko distrikta BiH.

Dostavljeno:

1. Pravobranilaštvo Brčko distrikta BiH,
2. Službeni glasnik Brčko distrikta BiH,
3. Evidencija,
4. Arhiva.



Predsjednik
Upravnog odbora:

Miralem Kovačević, dipl.oec